上海飞机制造有限公司

竞争性谈判邀请文件

(服务类)

项目名称：人才引进服务

承办部门：上海飞机制造有限公司

人力资源部

2022年3月25日

**目 录**

第 一 章 竞争性谈判邀请

第 二 章 响应单位须知

第 三 章 评审办法

第 四 章 商务要求

第 五 章 服务要求

第 六 章 附件

**第 一 章 竞争性谈判邀请**

上海飞机制造有限公司诚邀贵单位参加我单位人才引进服务项目的采购，项目具体情况如下：

| 序号 | 内容 | 要求及说明 |
| --- | --- | --- |
| **1.项目基本情况** | | |
| 1.1 | 服务名称 | 上海飞机制造有限公司人才引进服务项目 |
| 1.2 | 公司概况 | 上海飞机制造有限公司（以下简称“上飞公司”）是中国商用飞机有限责任公司的全资子公司和总装制造中心，注册资本83.1亿元人民币，主要承担着飞机总装集成、关键零部件制造、维修交付和转包生产等主营业务。上飞公司现有浦东祝桥和大场两大基地，主要承担我国拥有自主知识产权的ARJ21新支线飞机批产、C919大型客机和CR929宽体客机研制任务。 |
| 1.3 | 服务概况 | 上飞公司坚定实施人才强企战略，引进各类成熟和高层次人才。人才类别以民用飞机设计制造相关的技术研发人才为主，包含少量相关技能、项目等人才。人才引进服务项目主要是根据上飞公司需要，推荐国内外航空产业和专业机构人才，并按需协助上飞公司做好面试评估、候选人背景调查、办理入职手续等工作。 |
| 1.4 | 人才类型 | 需求人才包含高端战略人才、技术领头人才、核心骨干人才等，主要分为以下四类：  A类人才：具有国际知名企业、机构或高校中层部门技术负责人或同等水平以上岗位任职经历，能够引领团队进行创新突破。  B类人才:具有国际知名企业担任高级职务、或在高校和科研机构担任相当于副教授及以上职务10年以上工作经验，能够促进解决关键核心技术问题。  C类人才:40周岁以下，海外博士学历，具有国际知名企业、机构或高校技术领域正式职位3年以上任职经历。  D类人才:具有本科及以上学历、技术领域专业、8年以上与招聘岗位相关的工作经验；硕士及以上学历参照执行；博士或紧缺人才可放宽限制。 |
| 1.5 | 需求数量 | 以实际引进通知为准。根据现有数据预测，未来3年引才需求共61人（A类2人，B类6人，C类8人，D类45人）。 |
| 1.6 | 服务期限 | □ 年 月前  **■**其他:3年 |
| **2.疑问提交** | | |
| 2.1 | 询问方式 | 如对文件内容有疑问，响应单位可采取以下方式进行询问：  **■** 电话询问  **■** 纸质文件询问  **■** 邮件询问 |
| 2.2 | 询问联系方式 | 联系人： \_\_\_\_\_\_韦琦琪\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  联系电话：\_\_\_\_\_\_13917763454\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  联系地址：\_上飞路919号上海飞机制造有限公司人力资源部  联系邮箱： weiqiqi@comac.cc |
| **3.响应文件提交** | | |
| 3.1 | 响应文件提交方式 | 联系人：\_\_\_许逸纯\_\_\_\_ 联系方式：13917788560  **■**纸质邮寄至：上海市浦东新区上飞路919号发展规划部  （在上海市政策允许后经上飞公司通知进行邮寄，如未能于通知后10个工作日内提供纸质版响应文件的，上飞公司有权取消评标结果。）  **■**电子版加印扫描件邮寄至：sfgs\_fg007@comac.cc |
| 3.2 | 响应文件必须包含内容 | **■**竞争性谈判响应声明 **■**报价一览表  **■**商务要求响应表 **■**技术要求响应表  **■**法定代表人声明 **■**法定代表人身份证复印件  **■**法定代表人授权委托书（如有） **■**分项报价表  **■**授权代表人身份证复印件 **■**廉洁协议  **■**人力资源服务资质证书 **■**背景调查资质 |
| 3.3 | 响应文件盖章要求 | 响应文件中的以下内容应加盖公章：  **■**竞争性谈判响应声明 **■**报价一览表  **■**商务要求响应表 **■**技术要求响应表  **■**法定代表人声明 **■**法定代表人身份证复印件  **■**法定代表人授权委托书（如有） **■**分项报价表  **■**授权代表人身份证复印件 **■**廉洁协议  **■**人力资源服务资质证书 **■**背景调查资质 |
| 3.3 | 截止时间 | **2022年4月23日** |
| 3.4 | 响应文件数量 | 正本 1 份、副本 1 份，电子版（U盘封装） 1 份 |
| 3.5 | 响应文件  有效期 | 自递交响应文件之日起90个日历日 |
| **4.特殊情况处理原则** | | |
| 4.1 | 报价不一致  评判标准 | 如响应文件中出现报价且前后不一致的：  □ 以报价一览表总价（大写）为准  **■** 以分项价格表分项报价为准，修正总价  □ 以所有价格中最低者为准 |
| 4.2 | 报价漏项 | 如响应文件中分项报价漏项：  □ 废标  **■** 以所有响应单位响应文件中同项最高价计入总价，漏项内容需免费提供  □ 其他 |
| 4.3 | 非“\*”号项条款不响应 | 如响应文件中对非“\*”号项条款不响应：  □ 超过\_\_\_\_条不响应，废标  □ 每不响应1条非“\*”号项条款，评审价格上调\_\_%  **■** 其他：\_不影响单价 |

采购人：上海飞机制造有限公司人力资源部

2022年3月25日

**第 二 章 响应单位须知**

1. 响应注意事项：
2. 响应单位应承担所有与准备和参加谈判有关的费用。不论谈判的结果如何，上飞公司均无义务和责任承担这些费用。
3. 响应单位提交的响应文件纸质版与电子版有差异，上飞公司有权取消评标结果。正本与副本有差异，以正本为准。
4. 本文件第四章及第五章中标注“\*”号的均为关键商务要求或关键技术要求，对这些条款的偏离将导致响应文件被否决。
5. 在响应文件递交截止前的任何时候，无论出于何种原因，上飞公司可对竞争性谈判文件内容进行修改。文件的修改将以**书面或邮件的形式**通知所有受邀请单位，修改文件与竞争性谈判文件具有同等效力。受邀人在收到通知后，应回复确认收到（形式不限）。在修改文件后，上飞公司可自行决定是否延长响应文件提交截止时间。
6. **响应单位代表为单位法定代表人，应出具法定代表人声明及法定代表人身份证复印件（法定代表人签字或盖章）**
7. **响应单位代表如非单位法定代表人，则应提供由法定代表人出具的《法定代表人授权委托书》、法定代表人身份证复印件（法定代表人签字或盖章）、授权代表人身份证复印件（授权代表人签字或盖章）。**
8. 响应文件编制、提交要求
9. 响应文件应包括下列内容：
10. 本文件第一章 3.2中要求的所有文件；
11. 供应商认为需提供的其它资料。

**供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。**

1. 响应单位应完整地填写本文件中提供的报价一览表和分项报价表。
2. **响应单位应根据邀请文件的要求提供服务方案等内容,以佐证对服务要求的响应。**
3. 本文件所指“公章”指需要响应单位的公司章，“投标专用章”、“合同专用章”等均不属于公章。
4. 响应文件的正本、副本应打印或用不褪色墨水书写，不得有任何修改。提供的电子版本应为响应文件正本的扫描件（红章）。
5. 竞争性谈判步骤：
6. 所有被邀请单位于规定的时间截止前提交响应文件。
7. 上飞公司组建竞争性谈判小组组织开标（响应单位无需到场）。
8. 竞争性谈判小组按照竞争性谈判文件要求开展评审，评审过程中，竞争性谈判小组可与受邀供应商开展谈判，谈判后供应商应提交最终版的响应文件及报价。
9. 竞争性谈判小组选择满足竞争性谈判文件实质性要求，并且经评审最优的供应商为成交候选人。
10. 响应单位串标、围标的认定：

响应单位有以下情况的，响应文件将认定无效。

1. 不同响应单位的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同响应单位委托同一单位或者个人办理响应事宜；
3. 不同响应单位的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同响应单位的响应文件存在异常一致的错误；
5. 不同响应单位的响应文件相互混装；
6. 限制采购供应商的情况

**（一）如响应单位竞争性谈判、合同签订及履约过程有以下行为，经查实后将被上飞公司列入“限制采购供应商名单”，并在3年内不得参与上飞公司所有采购业务：**

1. 在竞争性谈判过程中，非成交供应商存在挂靠、串标、围标、非法以他人名义响应的行为（被挂靠公司一并纳入限制采购供应商名单）；
2. 响应单位人员为非正式员工，并对上飞公司竞争性谈判工作带来影响的；
3. 在竞争性谈判过程中有恶意诽谤、诬告或陷害其他竞争对手的不良行为；
4. 成交后无正当理由不按时签订合同或不按照响应文件约定签订合同的；
5. 非成交供应商提供虚假证件、资质证书、业绩证明等相关材料，没有实际履行能力但承诺商务和技术部分可达到竞争性谈判文件要求以骗取成交的虚假响应行为和以其他方式弄虚作假骗取成交的行为；
6. 标的产品交付后，多次验收测试不合格的；
7. 向上飞公司有关人员馈赠任何礼品，价值未超过200元，情节较轻的行为；
8. 拒不按我方有关要求到检察机关进行行贿犯罪档案查询的；
9. 其他违反国家法律、法规或竞争性谈判文件相关规定的，情节较轻的行为。

**（二）如响应单位竞争性谈判、合同签订及履约过程有以下行为，经查实后将被上飞公司列入“限制采购供应商名单”，并在5年内不得参与上飞公司所有采购业务：**

1. 在竞争性谈判过程中成交供应商存在挂靠、串标、围标、非法以他人名义响应的行为（被挂靠公司一并纳入限制采购供应商名单）；
2. 响应单位人员为非正式员工，并对上飞公司带来经济损失的；
3. 成交后，非法转包、违约分包、擅自更换项目经理的；
4. 合同履约过程中不按照合同要求提交履约保证金、保函或相关凭证的；
5. 合同履约过程中擅自变更、终止履约或不按约定履行合同业务的；
6. 在履行响应承诺或合同过程中，出现严重质量问题或给上飞公司造成经济损失、安全事故以及不良社会影响的行为；
7. 严重违反响应文件承诺或合同约定，提高价格、降低质量、拖延工期或供货时间的不诚信行为；
8. 成交供应商提供虚假证件、资质证书、业绩证明等相关材料，没有实际履行能力但承诺商务和技术部分可达到竞争性谈判要求以骗取成交的虚假响应行为和以其他方式弄虚作假骗取成交的行为；
9. 向上飞公司有关人员馈赠礼品、提供宴请等，价值200元以上不足1000元，情节较重的行为；
10. 存在损害上飞公司利益行为的；
11. 其他违反国家法律、法规或竞争性谈判文件相关规定的，情节较重的行为。

**（三）如响应单位竞争性谈判、合同签订及履约过程有以下行为，经查实后将被上飞公司列入“限制采购供应商名单”，并永久不得参与上飞公司所有采购业务：**

1. 存在商业贿赂行为，如对上飞公司从事采购工作的各类相关工作人员安排宴请、旅游、健身及其他娱乐活动，赠送礼品、礼金和有价证券等价值超过1000元以上，无偿或明显低价出售（租赁）、出借车辆、房产等大宗物品，以及其他可能影响上飞公司相关工作人员公正履行职务的行为；
2. 被司法部门、各级行政主管部门列入经营异常名录、失信被执行人名单库或严重违法企业名单的；
3. 其他违反国家法律、法规或招标文件相关规定的，情节严重的行为。

**第 三 章 评审办法**

项目评审由上飞公司组建的竞争性谈判小组负责。谈判小组将按照本文件确定的评审方式进行评审。评审过程分为符合性评审、商务谈判（按需）和最终评审。

1. 符合性评审

谈判小组首先对所有响应文件做符合性评审，将审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。主要评议各响应单位是否按竞争性谈判文件的要求提供了所有关键性文件，包括：法人代表授权书（如有）、资格证明文件等。

符合性评审中，谈判小组可对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等要求响应单位作出必要的澄清、说明或更正。澄清、说明或更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清、说明或者更正应当由以书面形式提交，其签字或盖章要求与响应文件一致。

有以下情况的，将做废标处理。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 评审标准 |
| 1 | 营业执照 | 未提供合法有效工商营业执照 |
| 2 | 商务要求或技术要求 | 不响应竞争性谈判文件“\*”条款 |
| 3 | 法定代表人或授权代表资格 | 不符合竞争性谈判文件要求 |
| 4 | 供应商名称 | 与营业执照、资质证书等不一致 |
| 5 | 响应文件签署 | 未按竞争性谈判文件要求签署或加盖公章且无法定代表人或授权代表签字（签章） |
| 6 | 响应方案及报价 | 递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一招标项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的 |
| 7 | 响应文件有效期 | 不符合竞争性谈判文件要求 |
| 8 | 服务期限或付款方式 | 不符合竞争性谈判文件要求 |
| 9 | 其他 | 存在串标、围标情形 |

1. 商务谈判

谈判小组可自行决定与供应商开展商务谈判，谈判将与响应单位单独进行，谈判内容应仅限于对响应文件内容的确认以及对价格的谈判。谈判需形成书面文件，所有参与商务谈判的人员需签字确认。响应单位有义务配合谈判小组的约谈要求。如响应单位拒绝谈判小组的谈判要求，谈判小组可视同其文件内容不作变更。

谈判结束后，响应单位应在规定时间内提交最后方案及报价，最终方案及报价是供应商响应文件的有效组成部分，其效力相同。

1. 最终评审

**本项目采用\_\_最低评标价法\_\_的评审方法。**

评审步骤如下：

1. 确认最终报价

竞争性谈判小组最通过符合性评审的响应单位的最终报价进行确认，经过谈判后有提供最后报价的，以最后报价为准。

1. 价格调整

如响应文件中报价有错误，竞争性谈判小组将对价格进行调整，调整原则如下：

1. 总价与单价不一致，按照本文件第一章第4.1条“报价不一致评判标准”调整价格
2. 报价漏项，按照本文件第一章4.2“报价漏项”调整价格
3. 非“\*”号项条款不响应，按照本文件第一章4.3“非“\*”号项条款不响应”调整价格
4. 确认评标价格

竞争性谈判小组认定通过符合性评审的、经过价格调整的响应单位的最终价格为评标价格，经过谈判后有提供最后报价的，以最后报价为评标价格。

1. 推荐成交候选人

竞争性谈判小组根据评标价格，按价格由低到高选定4-6个候选人，有以下特殊情况时，按照下述情况处理：

1. 当出现2家以上的评标价格相同时，由竞争性谈判小组通过讨论，根据非“\*”号项条款响应情况综合评价确定排序。
2. 当最终评审时仅有1家响应单位时，如评标价格为最低价或非最低价但技术能力较优，则可推荐为成交候选人。其余情况，竞争性谈判小组应当认为本项目竞争性不足，不推荐成交候选人。
3. 当竞争性谈判小组认为所有评标价格均较高时，可以不推荐成交候选人。
4. 当最低评标价格低于其他有效响应单位的评标价格算术平均数的50%时，竞争性谈判小组应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。该供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，视作该响应报价无效。
5. 确定成交供应商

竞争性谈判小组根据成交候选人名单，综合排名前4的响应单位为成交供应商。

**第 四 章 商务要求**

**特别提醒：**

* **本章使用的条款为带“■”的条款，响应单位应提供相应的证明文件。如提供打印件或复印件，需法定代表人或其授权代表签字或加盖公章。**
* **本章序号标注“\*”号的均为关键商务条款，对这些条款的不响应将导致响应文件被否决。**

| 序号 | 内容 | 要求及说明 |
| --- | --- | --- |
| \*1 | 营业执照 | **■** 响应单位应提供最新年检的企业法人营业执照、组织机构代码证、税务登记证及其他相应资质文件。（若三证合一，只需提供企业法人营业执照）。 |
| \*2 | 注册资金 | **■** 响应单位注册资金不低于 10 万元，营业执照无法体现的，需提供额外证明材料或承诺函。 |
| \*3 | 人员与资质 | **■** 响应单位具有5名以上本科及以上学历、取得人力资源执业资格证书的工作人员。  **■** 响应单位应具有开展背景调查业务的资质和能力（提供包括但不限于以下信息：授权背景调查资质凭证、调查内容范围、调查程序说明等）。  **■**响应单位具有一定规模人才简历库（提供包括但不限于以下信息：技术人才简历总数不小于10000份、行业分布包含航空产业、专业分布包含航空研发相关）。 |
| \*4 | 财务状况 | □ 提供近 年的财务报表，包括资产负债表、利润表及现金流量表。（成立不足 年的提供自公司成立起至今的财务报表）。响应单位的经营现金流比率（经营活动产生的现金净流量/期末流动负债）应大于 、现金比率（现金类资产/流动负债）应大于 、净利润率（净利润/主营业务收入）应大于 %  **■** 本项目不需提供 |
| \*5 | 业绩要求 | **■** 响应单位近 1 年（ 2020 年~ 2021 年）应有不低于 5份与本次采购服务相同或类似的业绩，提供合同复印件作为证明材料（合同复印件须能认定合同金额、签署日期、服务内容、合同签订方，否则将作为无效证明材料）。 |
| \*6 | 付款条款 | **■** 1.候选人成功入职后，由供应商开具增值税专用发票，上飞公司在收到发票的三个月内完成支付。  **■** 2.如候选人入职6个月内离职（含合同终止或解除），供应商应在3个月内推荐符合上飞公司要求的同岗位候选人，并促使其顺利入职，否则应在1个月内退还已收取全部服务费。 |
| \*7 | 报价 | 本项目报价应包括以下内容：  **■** 服务费是指人才引进后累计12个月税前收入的百分比（含增值税），税前收入是指岗位工资和绩效之和，不包含福利、奖金等。  **■**响应单位须在分项报价表中分别报出ABCD四类人才引进服务费用价格及总报价（人数加权后的均价）。响应单位不可对“分项报价表”进行扩展，否则视为废标。  **■**总报价应是本项目范围内全部工作内容的价格体现，应包含所涉及的一切相关费用，若有遗漏，上飞公司视作响应单位已考虑让利，费用不予增加。  **■**响应单位提交的报价不应有选择性报价或具有附加条件的报价，如出现以下情况（包括但不限于以下几种），则响应文件将被否决：  1.我方（响应单位）若中标，则将在报价基础上降价  2.我方（响应单位）若中标某几个项目，则这几个项目将在报价基础上降价  3.我方（响应单位）提交的方案若中标，则该方案价格将优惠 |
| 8 | 其他 | **■**响应单位具有境外背景调查授权资质（提供包括但不限于以下信息：授权背景调查资质凭证、调查内容范围、调查程序说明等）。  **■**响应单位具有一定规模境外航空人才简历库（提供包括但不限于人才简历总数等信息）或一定规模航空领域博士人才简历库（提供包括但不限于人才简历总数等信息）。 |

**第 五 章 服务要求**

**特别提醒：**

* **本章序号标注“\*”号的均为关键服务要求，对这些条款的不响应将导致响应文件被否决。响应单位应提供相应的服务方案描述或证明材料。**

| 序号 | 内容 | 要求及说明 |
| --- | --- | --- |
| \*1 | 提供服务 | 1. 响应单位收到岗位需求后，应在一周内推荐符合要求的候选人，包括但不限于符合专业背景、工作经验、业务能力、岗位匹配度等要求）； 2. 响应单位根据招聘要求协助上飞公司开展面试评估、引进谈判等工作； 3. 按需解决候选人面试和入职过程中可能遇到的各类困难（交通、住宿、签证等）； 4. 响应单位根据要求对候选人进行背景调查，并出具有法律效力的背景调查报告；背景调查内容包括但不限于：个人信息、工作履历、承担项目、薪资水平、保密约定、竞业禁止、亲属从业情况等背景调查相关要求； 5. 响应单位在合同招聘服务过程中及招聘服务结束后一年内不向其他任何客户推荐上飞公司（或所属单位）的专家； |
| \*2 | 合同付款 | 1.响应单位按要求开具真实、合法、有效的增值税专用发票，否则上飞有权拒绝支付。  2.如候选人入职6个月内离职（含合同终止或解除），供应商应在3个月内推荐符合上飞公司要求的同岗位候选人，并促使其顺利入职，否则应在1个月内退还已收取全部服务费。 |
| \*3 | 其他内容 | 签订保密、知识产权、不得转让、变更、不可抗力、争议解决等附加条款。 |

**第 六 章 附件**

一、竞争性谈判响应声明

竞争性谈判响应声明

1、在研究了上海飞机制造有限公司人才引进服务项目竞争性谈判邀请文件（含补充文件）后，我方愿意按\_\_\_\_\_\_（币种） 元（大写 元）的总价，遵照竞争性谈判采购文件（含补充文件）的要求承担本竞争性谈判项目的实施，完成本次竞争性谈判范围的全部项目内容及工作。

2、如果你单位接受我方的响应文件，我方将保证在服务期限内完成本竞争性谈判项目的全部工作内容，并达到竞争性谈判规定的要求。

3、我方同意从规定的开标之日起 个日历天的响应文件有效期内严格遵守响应文件的各项承诺。在此期限届满之前，本响应文件始终将对我方具有约束力，并随时接受中标。

4、在合同书正式签署生效之前，本响应文件连同你单位的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

5、我方同意上飞公司不负担我们的任何响应费用。

6、我方承诺，我单位与上飞公司无任何关联。

7、我方承诺，我单位不会因任何诉讼/动产抵押/股权质押/行政处罚等情况影响与你单位就该项目所签订合同的正常履约。

8、我方承诺，我方参与上飞公司竞争性谈判项目，严格遵守法律法规、上飞公司规章制度和竞争性谈判采购文件的规定，不会发生围标串标的行为。如有违反，你单位有权撤消我单位成交资格另定成交单位，并遵照法律法规、上飞公司规章制度进行处理。

9、我方承诺，未经上飞公司书面同意，不得擅自接受媒体采访、不得擅自允许媒体进入上飞公司厂房拍摄中国商飞型号有关画面，不得擅自通过公司网站、微信、微博等网络平台，以及员工个人对外社交平台，对外发布与合作内容有关的所有信息；

10、我方承诺，未经上飞公司书面同意，不得在对外发布时使用、复制和伪造上飞公司已申请或注册的商标，包括上飞公司名称、相关标识及项目名称，或与飞机、产品或服务有关的标识；

11、我方（二选一）：

□ 未被列入管制/制裁清单；

□ 已被列入管制/制裁清单，名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

响应单位：(盖单位公章)

单位地址及邮政编码：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

联系电话（传真）：

年 月 日

二、报价表

1、报价一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 价格（含税） |
| 1 | 人才引进服务项目 | 总报价=(2F[A]+6F[B]+8F[C]+45F[D])/61 |
| 2 |  |  |
| 总报价（%） |  |  |

**说明**：（1）所有价格精确到小数点后2位。

（2）价格应按照竞争性谈判采购文件的要求报价。

（3）F指各类分项价格。A/B/C/D指人才类别。

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

2、分项价格表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 人员数量 | 服务费报价（%） |
|
|
| 1 | A类人才 | 2 |  |
| 2 | B类人才 | 6 |  |
| 3 | C类人才 | 8 |  |
| 4 | D类人才 | 45 |  |
|  |  |  |  |
| 总报价（各类单价人数加权后的平均值） | | 61 |  |

**说明**：（1）单价应包括必不可少的部件、标准备件等费用。

（2）响应单位不可对本表进行扩展。

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

三、商务要求响应表

**商务要求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 响应情况 | □ 对所有商务要求均响应  □ 部分商务要求有偏离，具体如下： | | | |
| 序号 | 竞争性谈判文件的商务要求 | 响应文件的响应条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**说明**：（1）本表仅需列明存在“优于”或“不响应”的条款，未列条款默认为“响应”。

（2）“响应情况”栏应填写“优于”或“不响应”。

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

四、技术要求响应表

**技术要求响应表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 响应情况 | □ 对所有技术要求均响应  □ 部分技术要求有偏离，具体如下： | | | | |
| 序号 | 竞争性谈判文件的  技术要求 | 响应文件的响应条款 | 响应情况 | 差异说明 | 相关证明材料在响应文件中的具体位置（页码） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**说明**：（1）本表仅需列明存在“优于”或“不响应”的条款，未列条款默认为“响应”。

（2）“响应情况”栏应填写“优于”或“不响应”。

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

五、法定代表人声明（适用于法定代表人响应）

**法定代表人声明**

本人（法定代表人姓名），身份证号码 系（响应单位名称）法定代表人，职务为（职务名称）。

特此声明。

附： 法定代表人身份证复印件（须提供身份证正反两面复印件）

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人：(签字或盖章)

年 月 日

六、法定代表人授权委托书（适用于授权委托人响应）

**法定代表人授权委托书**

本人（法定代表人姓名），身份证号码 系（响应单位名称）法定代表人，现授权委托 （授权委托人姓名） ，身份证号码 为我方授权委托人，参加 （竞争性谈判项目名称） 的竞争性谈判项目。委托人在本项目的投标、开标、评标、合同谈判及合同的执行和保修保养时签署的一切文件和处理与之有关的一切事物，我均予以承认，并承担其法律后果。

委托期限：自本委托书签发之日起，至本招标项目履约结束时止。

代理人无转委托权，特此委托。

附： 法定代表人身份证复印件（须提供身份证正反两面复印件）

授权委托人身份证复印件（须提供身份证正反两面复印件）

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人：(签字或盖章)

年 月 日